

Základní a mateřská škola Frýdek – Místek, El. Krásnohorské 2254

Skartační znak: A10

Spisový znak: ZS_5 777/2019

Zpracovala: Jana ONDRUŠÍKOVÁ

Datum : 1. 9. 2018

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Pro předškolní vzdělávání v odloučeném pracovišti

MATEŘSKÁ ŠKOLA LÍSKOVECKÁ

zpracovaný na základě RVP PV vydaného opatřením ministra školství, mládeže
a tělovýchovy pod č. j. ZS_5 777/2019

na období roku 2018 – 2021

s názvem

“SVĚT Z LÍSKOVÝCH OŘÍŠKŮ”



Obsah:

- 1. Identifikační údaje o škole**
- 2. Obecná charakteristika školy**
- 3. Podmínky vzdělávání**
 - 3.01 Věcné podmínky
 - 3.02 Životospráva
 - 3.03 Psychosociální podmínky
 - 3.04 Organizace
 - 3.05 Řízení mateřské školy
 - 3.06 Personální a pedagogické zajištění
 - 3.07 Spoluúčast rodičů, zákonných zástupců
 - 3.08 Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných
 - 3.09 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka
- 4. Organizace vzdělávání**
 - 4.01 Vnitřní uspořádání školy a jednotlivých tříd
 - 4.02 Přijímání dětí do mateřské školy
 - 4.03 Vnitřní režim školy
 - 4.04 Plnění povinnosti předškolního vzdělávání
 - 4.05 Distanční vzdělávání
 - 4.06 Programy doplňující hlavní nabídku
- 5. Charakteristika vzdělávacího programu**
- 6. Vzdělávací obsah**
- 7. Vzdělávání dětí mladších 3 let**
- 8. Evaluační systém**

Úvod

Inspirací, při vytváření struktury našeho školního vzdělávacího programu, nám byla idea spojující níže uvedená motta:

„Není důležité to, co dítě umí, ale jak se cítí a co prožívá..“

J. A. Komenský

„Všichni jsme tu pro děti.“

„Dítě je tím, kdo ukazuje cestu!“

Článek I. Identifikační údaje o škole

Název

právnícké osoby: **Základní škola a mateřská škola Frýdek – Místek, El.Krásnohorské 2254**

Statutární orgán

právnícké osoby: **PaedDr. Jaromír Horký (2018-2020), Mgr. Martin Macháč (2020 – 2021)**

Zástupce ředitele: **Jana Ondrušíková**

Identifikátor: **600133753**

Adresa: **Elišky Krásnohorské č. 2254, 738 01 Frýdek – Místek**

Odloučené pracoviště: **Lískovecká 2850**

738 01 Frýdek- Místek

Kontakt: telefon ZŠ: **555531651 555531652 mobil: 734203071**

telefon MŠ: **555557712 mobil: 734258516**

e-mail: **info5zs@mcnet.cz**

www.msliskovecka@seznam.cz

Právní forma: **příspěvková organizace IČ: 68157797 DIČ:**

Zřizovatel: **Statutární město Frýdek- Místek**

právní forma: obec, IČO 00 296 643

Adresa: **Radniční 1148, 738 22 Frýdek - Místek**

Datum zápisu do rejstříku:

Datum zahájení činnosti:

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- 1.) **Základní škola** IZO: 102080755 s kapacitou 856 žáků
- 2.) **Mateřská škola** IZO: 107622734 s kapacitou 106 dětí
- 3.) **Školní jídelna** IZO: 103008721 s kapacitou 132 strážníků

Činnost právnícké osoby zajišťují pracovní úseky:

- Předškolního vzdělávání - pedagogickými pracovníky
- Správního zabezpečení mateřské školy - provozními pracovníky MŠ
- Správního zabezpečení školní jídelny - provozními pracovníky ŠJ

Článek II. *Obecná charakteristika školy*

Zařízení MŠ je od 1. 1. 2003 součástí ZŠ El. Krásnohorské. Umístěno je v okrajové části statutárního města Frýdku – Místku. Mateřská škola je lehce dostupná MHD a vyhovuje tak požadavku na umístění dětí k předškolnímu vzdělávání spádově širokému okolí.

Celý objekt tvoří dva pavilony a hospodářská budova, na které bezprostředně navazuje rozlehlá zahrada s altánem. V mateřské škole se nachází čtyři třídy. V hospodářské budově je kromě prádelny zřízena školní kuchyně s výdejnou. Krásné prostředí v blízkosti lesíku s možnostmi vycházek k rybníku i k hospodářským usedlostem skýtá přirozenou cestou rozvíjet vztah dítěte k přírodě a tím potlačovat a ovlivňovat agresivitu a nežádoucí jevy mezi dětmi.

Článek III. *Podmínky vzdělávání*

Oddíl 3.01 věcné podmínky

Oddíl 3.02 životospráva

Oddíl 3.03 psychosociální podmínky

Oddíl 3.04 organizace

Oddíl 3.05 řízení školy

Oddíl 3.06 personální podmínky

Oddíl 3.07 spoluúčast rodičů

Oddíl 3.08 SVP

Oddíl 3.09 jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí ČJ

3.01 Věcné podmínky

Budovy mateřské školy jsou dvoupodlažní, každá budova má 2 učebny, účelně vybavené nábytkem pro veškeré pracovní činnosti dětí. Technický stav obou pavilónů je poznamenán nedostatečnou údržbou. Nedostatečná je střecha i současný stav oken a fasád celého objektu, který tak nesplňuje bezpečnostní a estetické hledisko.

Podle zákona 108/2004 Sb. jsou všechny třídy vybaveny stoly a židlemi pro děti tak, aby splňovaly zadaná kritéria. Zdravotně hygienické zařízení, vybavení pro odpočinek dětí i tělocvičné nářadí je zdravotně nezávadné, bezpečné, odpovídající počtu dětí. Vše je čisté, esteticky doladěné dětskými pracemi, vhodnými pomůckami a hračkami, které jsou průběžně doplňovány a obměňovány v závislosti na finančních možnostech školy.

Mateřská škola je rovněž velmi dobře vybavena didaktickou technikou, pomůckami, náčiním, hračkami, knihami apod. Nutné je doplnění nábytku ve dvou třídách. Práce dětí jsou vystavovány v prostorách šaten a chodeb po celé MŠ.

Prostorná zahrada je obklopena vzrostlými stromy a keři a tímto je chráněna od hluku silnice. Děti mohou ke svým hrám využívat dřevěné průlezky, houpačky, houpadla, workoutové hřiště, 2 pískoviště. Altán slouží k úschově kol, koloběžek, kočárků, ale také hraček a zahradního náčiní. Dovybavit zahradu se podaří díky dotace MŽP v roce 2021, a to dalšími enviromentálními prvky.

3.02 Životospráva

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů. Dětem je zajištěn pitný režim. Děti nejsou nuceny do jídla, dle domluvy s rodiči pomalu zvykáme děti na ochutnávky a později na dojedení třeba jen malého množství jídla – v pravidlech vzájemného soužití každé třídy se nachází pravidlo týkající se stravy, které by děti měly dodržovat.

Je zajištěn pravidelný denní rytmus, děti jsou dostatečně dlouho venku a jejich program je okamžitě přizpůsoben kvalitě ovzduší, mají dostatek pohybu nejen na zahradě, ale i v interiéru mateřské školy. Je možno zajít s dětmi i na delší vycházku/malý výlet, pokud dítěti jeho zákonný zástupce dal k opuštění areálu MŠ svolení v dokumentaci. Je respektována potřeba spánku dětí nabídkou klidového režimu.

Jsou vytvořeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti.

Je dbáno na soukromí dětí, při potřebě mají možnost uchýlit se do klidného koutku, stejně tak i možnost soukromí při osobní hygieně.

3.03 Psychosociální podmínky

Snahou všech zaměstnanců MŠ je poskytnout dětem v maximální míře mateřskou školu bezpečnou, kde se děti cítí spokojené a mají pocit bezpečí. Pedagogové respektují potřeby dětí. Nově přichozím dětem je umožněno postupně se adaptovat na nové prostředí i situaci.

Pedagogové uznávají rovnocenné postavení všech dětí, jejich volnost a osobní svobodu v rámci nutnosti dodržování potřebného řádu. Společně s rodičovskou veřejností je vyvinuta snaha o seznamování s jasnými pravidly chování ve skupině, směřující k tvorbě kolektivu kamarádů (i ve vztahu k dospělým) se vzájemnou tolerancí, ohleduplností, pomocí a podporou. Vytvářením podmínek a situací je tato snaha podporována společnými akcemi se zákonnými zástupci.

3.04 Organizace

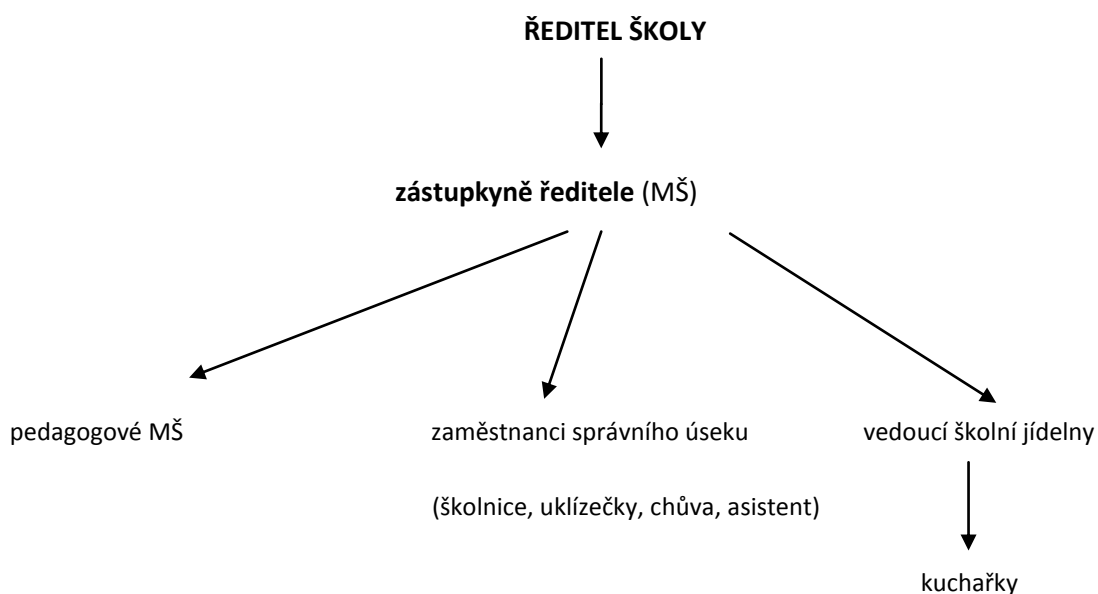
V denním programu pro děti od 2, 5 – 7 let, které navštěvují naše zařízení jsou aktivity organizovány tak, aby byly u dětí podněcovány zájmy k vlastní aktivitě a experimentování.

Během dne je poměr spontánních a řízených činností vyvážen, děti mají dostatek prostoru i času hru dokončit nebo v ní pokračovat. Je přístupováno dětem individuálně, taktéž je ponechán dětem prostor pro skupinové a frontální činnosti.

Do denního programu je pravidelně zařazováno zdravotně preventivní cvičení a pohybové aktivity dle RVP v souladu se ŠVP.

3.05 Řízení mateřské školy

Systém řízení:



Prostředky řízení:

- porady provozní a pedagogické
- hospitační činnost
- kontrolní činnost
- kontrola dokumentace
- konzultační pohovory individuální a skupinové
- návštěva akcí pořádaných třídami

Mateřská škola má zpracován organizační řád, povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny.

Plánování pedagogické práce a chodu MŠ je funkční, opírá se o předchozí analýzu a využívá zpětné vazby.

Vnitřní informační systém je funkční, taktéž informace pro vnější okolí.

MŠ je v kontaktu se ZŠ El. Krásnohorské, kde sídlí vedení mateřské školy, spolupracuje taktéž se zřizovatelem a dalšími organizacemi státní správy a samosprávy, nejbližšími odborníky poskytujícími pomoc při řešení individuálních a vzdělávacích problémů dětí.

Školní vzdělávací program zpracovává kolektiv vedený odpovědným pedagogem za dohledu zástupkyně řed. Tento vychází z návrhů jednotlivých učitelů a evaluace, je přihlédnuto i k podnětům ze strany rodičů.

Vedení základní a mateřské školy vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, ponechává všem zaměstnancům dostatek pravomocí a respektuje jejich názor.

3.06 Personální podmínky

3.06.1 Úsek předškolního vzdělávání

Úsek předškolního vzdělávání zajišťuje v naší mateřské škole 8 pedagogických pracovníků, z nichž mají všechny předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Pracovní pozice - Chůva je zřízena v organizaci z dotačního programu Šablony. Kvalifikaci splňuje, je vedena v sekci správních zaměstnanců. Má částečný úvazek též jako pedagog. Svou odbornost dokončuje jedna učitelka specifikací na před. vzdělávání. Jednotlivé učitelky projevují zájem o svůj další odborný růst, vzdělávají se dle svých a zaměstnavatelem předkládaných možností

Personální a pedagogické podmínky jsou zajišťovány těmito aspekty:

- vedení základní a mateřské školy podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech pedagogů.
- rozvrh přímé pedagogické činnosti je stanoven tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče.
- pedagogický tým funguje podle navzájem vymezených a společně smluvených pravidel

Práva a povinnosti pedagogů:

- užívat metody efektivní komunikace, vyjadřovat svůj názor, zvažovat názory spolupracovníků
- znát a respektovat základní školní dokumenty.
- realizovat myšlenky materiálů ŠVP, podílet se na jeho tvorbě, uskutečňovat ho v praxi
- provádět pedagogickou diagnostiku, zpracovávat portfolio všech dětí, poskytovat poradenskou činnost
- zodpovědně plnit svěřené úkoly.

3.06.2 Úsek správního zabezpečení

Provoz mateřské školy zajišťují dle organizačního řádu dva pracovní úseky:

- úsek provozního zabezpečení mateřské školy, který tvoří školnice/pradlena a dvě uklízečky
- úsek provozního zabezpečení školní jídelny tvoří vedoucí stravování a 2 paní kuchařky s rozdílnými pracovními úvazky

Práva a povinnosti provozních zaměstnanců:

- vyjadřovat svůj názor, zvažovat názory spolupracovníků
- spolupracovat s učitelkami pro naplnění cílů ŠVP v mezích své pracovní činnosti
- dodržovat bezpečné prostředí na pracovišti
- znát a respektovat základní školní dokumenty
- pečlivě a kvalitně provádět svěřené úkoly
- seznamovat se s novými technologiemi, uplatňovat tyto poznatky ve své práci

3.07 Spoluúčast rodičů

Zákonní zástupci jsou zváni začátkem každého školního roku na společnou informativní schůzku, kde se seznámí s organizací školního roku, s náklady na předškolní vzdělávání, s případnými personálními a organizačními změnami, s nabídkou doplňkových činností, s návrhem celoškolních akcí, které proběhnou v odpoledních hodinách, či akcí a aktivit připravovaných pro děti v dopoledním výukovém bloku. Spolupráce s rodinou je jednou z oblastí, u které naše mateřská škola dává důraz na spolurozhodování ve věcech týkajících se péče o děti a jejich vzdělání.

Mateřská škola dává prostor zákonným zástupcům k samostatnému vyjádření formou web. stránek. V průběhu roku se rodiče setkávají s pedagogy a s vedením mateřské školy na základě potřeby individuálně na domluvených schůzkách, konzultacích, na tradičních společných akcích a setkáních. MŠ zásadně vychází z toho, aby komunikace s rodiči byla vedena v klidné atmosféře a byl na ni dostatek času, případné nedostatky dítěte z nevládnutých situací jsou zákonnému zástupci popsány objektivně, kdy dítě nebude zaškatulkováno či označeno bez popisu příhody. Pedagogové chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost v jejich svěřených záležitostech. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi. Nezasahují do života a soukromí rodiny, varují se přílišné horlivosti a poskytování nevyžádaných rad.

Práva a povinnosti rodičů :

- mohou vyjadřovat svůj názor a podílet se na vytváření ŠVP a všech materiálů, které jsou jeho součástí.

- musí respektovat pravidla chování a pravidla soužití, které ve škole platí, mohou využívat informační systém školy
- mají právo využít systém adaptace dítěte na docházku do MŠ – adaptační hravá dopoledne
- Jsou povinni řídit se dokumenty školy, se kterými byli seznámeni a spolupracovat s učitelkami, konzultovat s nimi výchovné cíle, rozvoj dítěte a jeho další postupy ve vzdělání.

3.08 Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných

Všechny děti se speciálními vzdělávacími potřebami (nemocné, sociokulturně znevýhodněné, s postižením, nadané) mají doporučení školského poradenského zařízení (SPC či PPP), podle kterého je realizováno podpůrné opatření (individuální vzdělávací plán, snížený počet dětí ve třídě, speciální pomůcky, speciálně pedagogická péče, asistent pedagoga). Škola vytváří vhodné podmínky a úzce spolupracuje na nápravě obtíží nebo rozvoji nadání s rodiči a odborníky. (konzultace, sledování vývoje, doporučení k dalšímu postupu ve vzdělávání, příležitost uplatnit nadání, speciální a rozvíjející programy). Vhodné podmínky jsou zajišťovány těmito způsoby:

- kvalifikací pedagogických pracovníků a jejich profesionálními postoji
- vhodným zařazením dětí se speciálními vzdělávacími potřebami do individuální nebo skupinové integrace
- spoluprací se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky
- zajištěním podpůrných opatření (individuální vzdělávací plán, speciální pomůcky, asistent pedagoga, speciálně pedagogická intervence atd.)
- pedagogickou diagnostikou a možností vypracování plánu pedagogické podpory
- případným zřízením funkce asistenta pedagoga
- prostorovým a materiálním vybavením, speciálně pedagogickými metodami práce
- rehabilitačními, terapeutickými a zájmovými programy
- spoluprací s odborníky z oblastí nadání dětí
- možností vlastního tempa práce a výběru činností podle zájmu
- respektováním priority rodiny a individualizací výchovy

Plán pedagogické podpory (dále PIPP):

Pokud má dítě při vzdělávání výrazné obtíže, vyhotoví třídní učitelky na základě pedagogické diagnostiky PLPP podle Vyhlášky č. 27/2016 Sb. a seznámí s ním i s důvody pro jeho vydání zákonné zástupce. Plán je průběžně vyhodnocován konzultacemi učitelek a zákonných zástupců, příp. speciálního pedagoga. Východiskem PIPP je ŠVP. Po 3 měsících je PLPP vyhodnocen učitelkami a speciálním pedagogem písemně.

Pokud nedojde k naplňování cílů, doporučí speciální pedagog zákonným zástupcům vyhledat pomoc ve školském poradenském zařízení. Než dojde ke změně podpůrných opatření, je dítě vzděláváno podle PIPP.

Pokud PLPP své cíle naplňuje, pokračuje se v jeho realizaci a průběžně ho učitelky podle pokroků dítěte aktualizují. Po kontrolní pedagogické diagnostice (nejdéle do roka od vydání PLPP), pokud se zjistí, že dítě podpůrné opatření již nepotřebuje, se tato podpora ukončí písemným vyhodnocením do PIPP.

Individuální vzdělávací plán (dále IVP):

Pokud školské poradenské zařízení doporučí pro dítě zpracování IVP, je podkladem pro jeho náplň toto doporučení, potřeby dítěte a ŠVP. Ředitel MŠ zajistí do 1 měsíce po obdržení doporučení vyhotovení IVP třídními učitelkami, speciálním pedagogem a ve spolupráci se zákonnými zástupci a školským poradenským zařízením. Všichni zúčastnění jsou s IVP seznámeni. Tvorba a náplň IVP se řídí Vyhláškou č. 27/2016 Sb. Plán je průběžně vyhodnocován konzultacemi učitelek s rodiči, speciálním pedagogem a případně i s poradenským zařízením. Písemné vyhodnocení probíhá jednou ročně. Podle potřeb dítěte je IVP průběžně aktualizován, se všemi změnami jsou seznámeni vždy i zákonní zástupci. Ukončení vzdělávání podle IVP musí doporučit školské poradenské zařízení. Ukončení je písemně zapsáno do vyhodnocení IVP. IVP může být zpracován i pro mimořádně nadané dítě.

Další podpora:

Pro spolupráci s rodiči, domácí práci a sledování individuálního vývoje dětí slouží pracovní složky vedené učitelkou. Odborná dokumentace dítěte je založena ve zvláštní složce, jež je součástí portfolia dítěte.

a) individuální integrace (v běžných třídách)

Děti s lehčími poruchami nebo podle doporučení školského poradenského zařízení jsou zařazeny v běžných třídách, ale mají k dispozici podpůrná opatření vhodná pro jejich

vzdělávání. Snahou každého pedagoga bude vytvořit inkluzivní prostředí, kde se všechny děti účastní plně programu třídy a kolektiv je empatický k potřebám druhých, aniž by tím byl omezen třídní vzdělávací program.

b) inkluzivní vzdělávání

Děti se zdravotním oslabením či onemocněním, příp. děti z jiných sociokulturních prostředí, jsou začleněny v běžných třídách a jsou jim vytvářeny podmínky pro bezproblémovou adaptaci a zvládnání všech činností třídy. Po dohodě s rodiči, učitelkami a školským poradenským zařízením je jim poskytována potřebná individuální podpora a speciální péče v rámci případných podpůrných opatření. TVP je přizpůsoben jejich možnostem.

c) vzdělávání dětí mimořádně nadaných

U dětí nadaných a mimořádně nadaných po konzultaci s rodiči a ŠPZ rozvíjíme oblasti jejich nadání včetně využití podpůrných opatření. Umožňujeme jim širší rozsah činností podle pásma jejich schopností, stimuluje rozvoj jejich potenciálu a nabízíme rodičům informace k výběru vhodné základní školy a domácí přípravě.

Rozvíjející programy pro nadané děti:

Náplň odpovídá RVP PV, jedná se o odborné předškolní programy doplněné hravými činnostmi pro děti s jazykovým a logickým nadáním. Angličtina s Schäfer school- předškolní program angličtina pro MŠ (vhodné pro děti bez logopedických obtíží) – základní slovní zásoba rozvíjená pomocí her a obrázků; anglická výslovnost a porozumění; písničky, říkadla, a hry. Šachy: předškolní program Šachové školy. Závěrečný turnaj a spolupráce s partnery školy.

Další spolupráce

Při zajišťování individuálního přístupu k dětem využíváme služeb těchto odborných pracovišť:

Pedagogicko-psychologická poradna

Klinická logopedie

Klinická psychologie

Speciálně pedagogická centra

Odborný léčebný ústav Metylovice

V omezené míře přijímáme po dohodě také studenty souvisejících oborů SŠ, VOŠ a VŠ k vykonání odborné praxe. Studenti pracují pod vedením učitelky a jejich praxe neomezuje program třídy.

3.09 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Děti-cizinci a děti, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí, potřebují podporu učitele mateřské školy při osvojování českého jazyka. Pokud rodiče sami neovládají český jazyk na úrovni rodilého mluvčího, nemohou své děti v poznávání českého jazyka přímo podpořit a děti se ocitají ve znevýhodněné pozici. Je třeba věnovat zvýšenou pozornost tomu, aby dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka začala být poskytována jazyková podpora již od samotného nástupu do mateřské školy. Při práci s celou třídou je třeba mít na vědomí, že se v ní nacházejí i děti, které se český jazyk učí jako druhý jazyk, uzpůsobit tomu didaktické postupy a děti cíleně podporovat v osvojování českého jazyka. Zvláštní právní úprava platí pro mateřské školy, kde jsou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání. V takovém případě zřídí ředitel mateřské školy skupinu nebo skupiny pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do dvou nebo více bloků v průběhu týdne. Ředitel mateřské školy může na základě posouzení potřeby jazykové podpory dítěte zařadit do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy. Při přechodu na základní školu by děti s nedostatečnou znalostí českého jazyka měly mít takové jazykové a sociokulturní kompetence v českém jazyce, které jim umožní se zapojit do výuky. Podpurným materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je **Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání**, který lze využívat při individualizované práci s dětmi s nedostatečnou znalostí českého jazyka již od nástupu do mateřské školy.

Článek IV. Organizace vzdělávání

Oddíl 4.01 Vnitřní uspořádání školy a jednotlivých tříd

Oddíl 4.02 Kritéria přijímání dětí do mateřské školy

Oddíl 4.03 Vnitřní režim školy

Oddíl 4.04 Plnění povinnosti předškolního vzdělávání

Oddíl 4.05 Programy doplňující hlavní nabídku

4.01 Vnitřní uspořádání školy a jednotlivých tříd

4.01.1 Třídy školy

Předškolní vzdělávání se v naší mateřské škole uskutečňuje ve 4 třídách. 3 třídy jsou věkově smíšené:

TŘÍDA I SLUNÍČKO – s kapacitou třídy 28 dětí

TŘÍDA II **MOTÝLEK** – s kapacitou třídy 28 dětí

TŘÍDA III **KRTEČEK** – s kapacitou třídy 25 dětí

TŘÍDA IV **MEDVÍDEK** – s kapacitou třídy 25 dětí

4.01.2 Programy tříd

Pedagogové všech tříd naší mateřské školy uplatňují ve svém působení stejné metody a formy práce, ve kterých převažují:

- metody zaměřené ke všemu co se v MŠ děje a tím dochází k naplňování rámcových cílů
- metody založené na prožitku – kognitivní učení apod., kdy dochází k naplňování dílčích cílů
- konkrétní postupy k navození konkrétních situací, kdy dochází k naplňování záměrů učitelky a dítě dochází individuálně k požadovanému standardu

Předškolní vzdělávání se ve všech třídách uskutečňuje formou vyvážených spontánních a řízených aktivit dle potřeb a možností konkrétní skupiny. Každodenně je zařazována didakticky cílená činnost (přímo či nepřímo řízená), v níž je zastoupeno spontánní i záměrné učení. To je založeno na aktivní účasti dětí, na využívání smyslového vnímání, prožitků a zkušeností dítěte, jako celistvé integrované, kooperativní a situační učení hrou s maximálním využitím dětské fantazy a tvořivosti. Realizuje se ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, formou individuálních a skupinových činností doplněných činnostmi frontálními s dostatečným prostorem pro volnou hru, relaxaci a odpočinkové činnosti.

V jednotlivých třídních programech je rozveden ŠVP tak, aby bylo preferováno otevření se rodině, hlavní vzdělávací nabídka byla obohacena o dílčí specifické programy s řadou dalších aktivit realizovaných MŠ i ve spolupráci s ostatními organizacemi a institucemi, časový harmonogram dne uspokojoval náročnost kladenou na správnou životosprávu a zdravý životní styl a aby prolínání pohybových a hrových aktivit bylo činěno rovnoměrně formou spontánních a řízených činností.

Celý pedagogický sbor se ve své práci opírá o základní ped. metody dodržující zásady:

- **ÚCTY KE KAŽDÉMU ČLOVĚKU**
- **OHLEDU NA VĚKOVÉ A INDIVIDUÁLNÍ ZVLÁŠTNOSTI**
- **OPORY O Kladné rysy dítěte**

- **AKTIVITY DĚTÍ**
- **DEMOKRATICKÉHO VZTAHU MEZI UČITEKEM A DÍTĚTEM**
- **VŠESTRANNÉHO ROZVOJE OSOBNOSTI UČITELE**
- **NÁZORNOSTI**
- **TRVALOSTI**
- **SOUSTAVNOSTI**

4.02 Přijímání dětí do mateřské školy

Děti jsou přijímány do naší MŠ dle kritérií přijímání dětí, které jsou v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, především v době, kdy počet přihlášených dětí překročí stanovenou kapacitu dětí v MŠ.

- Zápis do mateřské školy je zveřejněn na web. stránkách města a školy, ve Zpravodaji města Frýdku - Místku a plakátován na obvyklých místech v okolí MŠ.
- Přijímány jsou děti však i během školního roku a to až do naplnění kapacity tj. 28/25 dětí na jednu třídu.
- Přijímány k docházce jsou děti zpravidla od 2,5 let do 7 let věku.
- Integrace 1 postiženého dítěte.
- Odklad školní docházky – jestliže dítě má doporučení pediatra, PPP.
- Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání se v naší MŠ podávají:
 - pro nový školní rok v termínu vyhlášeném zřizovatelem a ředitelem zařízení
 - v průběhu školního roku dle potřeb zákonných zástupců

Docházka dítěte je ukončena jeho nástupem do základní školy. Předčasně je možno ukončit docházku dítěte rozhodnutím jeho zákonných zástupců, nebo rozhodnutím ředitele školy v případě, že dochází zákonnými zástupci dítěte k opakovanému porušování školního řádu.

Podmínkou přijetí dítěte do mateřské školy jsou tyto dokumenty:

1. Žádost rodičů o přijetí dítěte do MŠ (vlastní document, či předepsaná žádost zák. zástupce)
2. Evidenční list dítěte s potvrzením lékaře o povinném očkování, v době zpřísněných hygienických opatření kopie OP, Ob.P, RL.

4.02.1 Kritéria přijímání dětí

Ředitel Základní školy a mateřské školy F-M, El. Krásnohorské 2254, odloučené pracoviště MŠ LÍSKOVECKÁ 2850, F-M stanoví kritéria, podle kterých vždy postupuje při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případech, kdy počet žádostí podaných zákonnými zástupci dětí o přijetí překročí stanovenou kapacitu počtu dětí pro mateřskou školu dle organizačního opatření (v rozmezí daném ustanovením vyhlášky §2 vyhlášky Č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a s výjimkou povolenou na základě ustanovení §23 odst. 5 šk. zákona).

O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitel Základní školy a mateřské školy F-M, El. Krásnohorské 2254 na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost a dle toho, zda bude možné vytvořit podmínky pro danou integraci - *Zákon o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) 561/2004 Sb.*

Ředitel Základní školy a mateřské školy F-M, El. Krásnohorské 2254 rozhoduje o přijetí dítěte do mateřské školy, případně stanovuje zkušební dobu pobytu dítěte, jehož délka nepřesáhne 3 měsíce. Ředitel školy má právo při přijímání dětí přihlídnout k důvodům hodným zvláštního zřetele (zvláště závažné sociální důvody).

Ředitel školy přijme děti dle kritérií do stanovené kapacity, neponechá pro odvolací řízení žádná volná místa na odvolání.

4.03 Vnitřní režim školy

4.03.1 Uspořádání dne v MŠ dle správné životosprávy

Od 06:00 – scházení dětí

Od 08:00 – podávání svačiny

Od 09:30 – pobyt venku

Od 11:30 – podávání obědu

Od 12:00 – spánek a odpočinek dětí

Od 14:15 – podávání svačiny

Do 16:30 – rozcházení dětí

4.03.2 Uspořádání dne v MŠ dle činností dětí

od 06:00 – 09:30 **RANNÍ BLOK** - spontánní hravé a pohybové aktivity dětí, řízená individuální a skupinová práce s dětmi

- od 09:30 – 11:30 **DOPOLEDNÍ BLOK** – hravé a pohybové aktivity při pobytu dětí venku
- od 12:00 - 14:00 **ODPOLEDNÍ BLOK I** – klidové činnosti v rámci poledního odpočinku,
individuální práce s dětmi - řízená i spon. činnost
- od 14:00 – 16:00 **ODPOLEDNÍ BLOK II** – spontánní hravé a pohybové aktivity, doplňkové
programy

4.04 Plnění povinnosti předškolního vzdělávání

Povinnost předškolního vzdělávání je pro děti, které dosáhnou 5 let věku do začátku daného školního roku. Zákonní zástupci mají povinnost přihlásit dítě k předškolnímu vzdělávání. Mohou využít spádovou mateřskou školu, ale i další školy dle vlastního výběru. Tato povinnost je ve formě pravidelné docházky v pracovních dnech mimo dny školních prázdnin. Podrobnosti viz Školní řád. Tuto povinnost mohou zákonní zástupci plnit i formou individuálního vzdělávání.

4.04.1 Podmínky individuálního vzdělávání:

- vztahuje se pouze na předškolní dítě, pro které je vzdělávání povinné
- musí proběhnout zápis do MŠ
- uskutečňuje se bez pravidelné denní docházky do MŠ, dítě se nemůže účastnit žádné aktivity školy
- výdaje spojené s individuálním vzděláváním hradí zákonný zástupce (výjimky viz. Školský zákon)
- dítě s SVP má nárok při indiv.vzdělávání pouze na kompenzační pomůcky uvedené v doporučení ŠPZ
- pokud se rodič pro tento způsob vzdělávání rozhodne, je povinen nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku tuto skutečnost oznámit řediteli MŠ, kam bylo dítě přijato (náležitosti oznámení viz. §34b odst.2 Školského zákona)
- zvolit individuální vzdělávání lze i v průběhu školního roku
- rodič je povinen se na výzvu ředitele MŠ dostavit s dítětem k ověření dosažené úrovně předškolního vzdělávání (termín je 3.středa v listopadu a náhradní termín je 2.úterý v prosinci)
- ředitel MŠ doporučí oblasti, ve kterých má být dítě vzděláváno

- ředitel může ve správním řízení rozhodnout o případném ukončení individuálního vzdělávání (více viz. Školský zákon)

Způsob ověřování obvykle určí ředitel touto formou:

- v předem oznámeném termínu se zákonný zástupce s dítětem dostaví k osobní návštěvě do MŠ
- s sebou přinese doporučené podklady a výstupy z individuálního vzdělávání (portfolio – prac.listy, obrázky, výrobky, fotky, přehled aktivit atd.)
- ověření proběhne v rámci určené třídy zapojením dítěte do průběhu dopoledního programu
- sledovány budou všechny oblasti podle desatera pro předškoláka vydaného MŠMT
- práce s dítětem bude individuální i ve skupině
- se zákonným zástupcem bude vzdělávání konzultováno a podle výsledku doporučen další postup včetně případných materiál

4.04.2 Forma plnění povinného předškolního vzdělávání v MŠ

Jedná se o pravidelnou docházku dítěte v pracovních dnech:

- 4 souvislé hodiny denně
- počátek povinné doby je stanoven od 8:00 hodin
- pokud ředitel školy shledá neomluvenou absenci dítěte trvající déle než 3 dny je zákonný zástupce povinen doložit důvody nepřítomnosti dítěte nejpozději do 3 dnů ode dne výzvy
- podmínkou pro uvolnění dítěte plnicí povinné předškolní vzdělávání je oznámení o předem známé absenci a to např. z rodinných důvodů
- časový rozsah oznámí **pouze zákonný zástupce** učitelce ve třídě, a to osobně, telefonicky, mailem, sms zprávou nebo jednoduchým písemným oznámením, omluvou do omluvného listu. V případě nenadálé absence z důvodu nemoci nejpozději pak do 3 dnů. Četnost absencí není omezena.
- trvající neomluvená absence dítěte je po výzvě k doložení omluvy řešena oznámením na přestupkovém oddělení Magistrátu města F-M.
- absence dětí v povinném předškolním vzdělávání je denně zapisována v třídní knize.

4.04.3 Distanční vzdělávání

od 1. 9. 2020 mají mateřské školy povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem (domácí vzdělávání) dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné. Povinnost se týká dětí plnicích povinné předškolní vzdělávání. Distančně se vzdělává z důvodu krizových či mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény, kdy není možná osobní přítomnost většiny (více než 50%) předškoláků z MŠ.

4.05 Programy doplňující hlavní vzdělávací nabídku

4.05.1 Zájmové aktivity

V rámci odpoledních činností jsou realizovány specifické zájmové programy, které doplňují hlavní vzdělávací nabídku. Jsou zaměřeny na rozvoj určitých dovedností – jazykové, inteligenční a pohybové.

V doplňkových aktivitách nepracují pedagogové v rámci své pracovní doby. S dětmi, které přihlásí v daném dnu zákonní zástupci, a to po ukončení předškolního vzdělávání externí lektoři. Aktivity jsou nazvány: BASKETBALOVÁ PŘÍPRAVKA (pohybové aktivity), ŠACHOVÁ ŠKOLIČKA (pro rozvoj inteligence) ANGLIČTINA PRO NEJMENŠÍ s Schäfer school.

4.05.2 Aktivity ve spolupráci s jinými organizacemi

Kromě programů doplňující hlavní vzdělávací nabídku s využití profilace pedagogů nabízí mateřská škola i další aktivity ve spolupráci s jinými organizacemi.

- Lyžařský výcvik ve spolupráci se lyžařskou školou Malenovice
- Plavecký výcvik ve spolupráci s Plaveckou školou Pionýrů 2069, F-M
- Literárně vzdělávací programy ve spolupráci s městskou knihovnou
- Besedy s městskou i státní policií
- Muzeum Beskyd
- Výukové programy ve spolupráci s neziskovými organizacemi
- Koncerty, výstavy, divadelní a filmová představení, exkurze
- Projekt EKOŠKOLA
- Projekt ŠABLONY II a III
- SE SOKOLEM DO ŽIVOTA
- CVA KLÍČ

Článek V. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

“SVĚT Z LÍSKOVÝCH OŘÍŠKŮ”

Je název vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v Základní škole a mateřské škole Frýdek – Místek, El. Krásnohorské 2254, odloučeného pracoviště Mateřská škola Lískovecká. Tento program je motivován názvem ulice, který napomohl k hledání cesty, kterou se rozvíjení samostatných a zdravě sebevědomých dětí naší mateřské školy bude ubírat. **V minulém ŠVP** se pedagogické úsilí soustředilo na filozofii programu “Pohádkoví skřítkci z lískového keře”, který se zaměřoval na upevňování zdraví dítěte, jeho duševní pohodu a příznivou životní perspektivu, která je postavena na správných lidských hodnotách a postojích. Hlavní úkoly minulého ŠVP vzdělávání můžeme považovat za splněné a díky tomuto závěru lze charakterizovat nový ŠVP jako procházku další cestou, kterou dětem svět nabízí, tentokrát přesněji cestou čísel, pragmatiky, logiky a polytechniky – oříšků, které je třeba rozlousknout a podívat se na jejich šťavnatá jádérka. Cesta českého jazyka, hudby a emocí se přesto v novém ŠVP bude k dětem vracet ve všech aktivitách během dne.

V novém ŠVP pro roky 2018 – 2022 bude kolektiv MŠ naplňovat všechny výstupy z RVP PV v rámci integrovaných vzdělávacích bloků, aby nebyl opomíjen osobnostní rozvoj se zaměřením na dovednosti předcházející čtení a psaní, rozvoj elementárních matematických souvislostí dětí, logopedické prevence, aktivního seznamování s technickými a manuálními činnostmi. Cílem je také podporovat zdravý způsob života s aktivním přístupem k pohybu.

Vzdělávací obsah i aktivity a činnosti, které ve škole probíhají směřují k naplňování cílových kompetencí – souborů předpokládaných vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění každého jedince. Dobré a dostatečné základy klíčových kompetencí, položené v předškolním věku, mohou být podstatným příslibem dalšího příznivého rozvoje a vzdělávání dítěte, nedostatečné základy naopak brzdu, která na počátku jeho životní a vzdělávací cesty může znevýhodňovat.

Pro etapu předškolního vzdělávání jsou za klíčové kompetence považovány:

- 1. KOMPETENCE K UČENÍ**
- 2. KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ**
- 3. KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ**
- 4. KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ**
- 5. KOMPETENCE ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ**




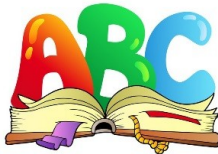
Článek VI. **Vzdělávací obsah**

Vzdělávací obsah je zpracován do 4 integrovaných bloků (Příroda, Zdraví, Lidé, Kultura) uspořádaných v horizontální flexibilní rovině. Jednotlivé integrované bloky nejsou časově vymezeny, učitelky do nich vstupují dle aktuálního dění, zájmu a potřeb dětí, mají možnost nechat rozhodnout i děti, jakým tématem se budou zabývat a tím je zaangažovat do činností.

Integrované bloky nabízejí možné témata (vzdělávací nabídku) - obsah je doporučený, ne závazný; a klíčové kompetence, kterých by děti měly dosáhnout zpravidla na konci předškolního období.

Jednotlivá témata integrovaných bloků rozpracovávají učitelky do podtémat v Třídních vzdělávacích programech (TVP), kde zohledňují věk dětí, složení kolektivu, zájmy a potřeby dětí, dané podmínky a možnosti apod. V TVP pak uvádějí konkrétní činnosti, vzdělávací cíle a výstupy. Časové ohraničení témat je volné. Učitelky vzájemně spolupracují, podílejí se na plánování i tvorbě ŠVP a TVP, volby metod, forem práce i evaluačních postupů.

Vzdělávání se uskutečňuje v průběhu celého dne a prostřednictvím všech činností, které dítě vykonává. Dětem je nabízen dostatek kooperačních skupinových činností s různou obtížností (ne podle věku dětí, ale podle jejich schopností), které jsou pro rozvoj klíčových kompetencí nejefektivnější. Poměr řízených a spontánních aktivit je vyvážený.

	Integrovaný blok	Symbol
1.	Příroda	
2.	Zdraví	
3.	Lidé	
4.	Kultura	

1. PŘÍRODA



Integrovaný blok **Příroda** seznamuje s poznatky z oblasti živé i neživé přírody. Je zaměřen na poznávání všeho, co děti v okolním světě obklopuje. Vytváří správné životní postoje k přírodě. Ukazuje na rozmanitost, změny a různé děje v přírodě.

Témata (vzdělávací nabídka):

Roční období – podzim (barvy podzimu; změny v přírodě; Uspávání broučků; Listohrátky; Drakiáda; sklizeň; počasí; dušičky; příprava přírody na zimu...)

Roční období – zima (počasí; sv. Martin; změny v přírodě; zvířata v zimě; zimní radovánky; pokusy se sněhem, ledem a vodou; krása zimní přírody...)

Roční období – jaro (počasí; první jarní den; jarní květiny, rašení a pučení; kvetení a odkvétání ovocných stromů...)

Roční období – léto (počasí, sucho...)

Počasí (slunce, vítr, déšť, sníh, duha, mlha, rosa, smog, mráz...)

Živly (ohněň, voda, vzduch; povodně, zemětřesení, tornádo; skupenství vody...)

Rostliny (stromy – listnaté, jehličnaté; keře; květiny a bylinky; jedovaté rostliny; pokusy s klíčením, podmínky pro růst; péče o rostliny; přírodniny – listy a plody...)

Zvířata (volně žijící; lesní; exotická; domácí; hospodářská; vodní; hmyz; ptáci; mazlíčci; dinosauři; stádia vývoje; mláďata; samec X samice X mládě; užitek; zvířata masožravá, býložravá a všežravá...)

V sadu a na zahradě (ovoce a zelenina; pěstování; sklizeň a zpracování; škůdci; poznávání podle vzhledu, vůně i chuti...)

Na poli (plodiny, sklizeň, zpracování, škůdci...)

V lese (živočichové, rostliny, plody, stromy...)

Na louce (živočichové, rostliny, hmyz...)

U vody a ve vodě (řeka, potok, rybník, moře, živočichové, koloběh vody v přírodě, ochrana vodních zdrojů...)

Vesmír (Slunce, měsíc a jeho fáze, planety, hvězdy, zatmění, kosmonauti, rakety...)

Naše planeta (kontinenty, ostrovy, moře a oceány; souš, poušť, prales, póly; rovina, hory a pohoří, typická zvířata; přírodní památky...)

Naše město a okolí(Frýdek-Místek, řeka Ostravice, Beskydy, Lysá hora, významné budovy; město X vesnice...)

Čas (časové pojmy; orientace v čase - co děláme celý den; denní režim - ráno, v poledne, večer; včera, dnes, zítra; den, noc; den, týden, měsíc, rok; hodiny; kalendář...)

Životní prostředí

Ochrana přírody (vody, vzduchu, zvířat, prostředí; ekologické chování, třídění odpadu, Den Země...)

Neživá příroda (kámen, písek, hlína, nerosty...)

Materiály (co se z čeho vyrábí, vlastnosti materiálů...)

Klíčové kompetence:

1. Kompetence k učení

dítě ukončující předškolní vzdělávání

1.1. - soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů

1.3. - má elementární poznatky o světě přírody, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitosti a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí

1.4. – aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí

2. Kompetence k řešení problémů

dítě ukončující předškolní vzdělávání

2.1. – všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí; přirozenou motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem

5. Činnostní a občanské kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

5.6. – zajímá se o to, co se kolem děje

5.7. – chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevíšavost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky

2. ZDRAVÍ



Integrovaný blok **Zdraví** sobě zahrnuje vše, co se týká lidského těla a jeho zdraví a bezpečí. Seznamuje děti nejen s funkcí lidského těla, ale i s různými fázemi lidského života. Učí děti chránit své tělo, zdraví s ohledem na další lidské bytosti. Děti poznají, jak je důležité pečovat o své zdraví, co je pro ně prospěšné a co jim naopak škodí; jak se chránit před nepohodou, co znamená být nemocný, kdo jim může pomoci. Děti získají základní povědomí o zdravém životním stylu.

Témata (vzdělávací nabídka):

Zdravý životní styl (co nám prospívá a co škodí)

Zdravá strava (výživová pyramida)

Hygienické návyky(mytí rukou; používání kapesníku; toaleta – splachování, používání toaletního papíru; stolování, používání příboru, ubrousku...)

Duševní hygiena (psychická pohoda, psychohygiena, zdravé prostředí...)

Sebeobsluha(oblékání, ukládání osobních věcí; úklid hraček, pomůcek na správné místo, bezpečné a šetrné zacházení s hračkami, s předměty denní potřeby včetně výtvarných a pracovních pomůcek; samostatnost při jídle a stolování...)

Prevence onemocnění (dodržování hygienických zásad; zdravého životního stylu; otužování, přiměřené oblékání;péče o zuby; co znamená být nemocný, jak s nemocí bojovat...)

Prevence úrazů (spolupráce s městskou policií; BESIP, záchranáři, lékaři, policie, armáda; používání ochranných a bezpečnostních pomůcek; nepřeceňování svých sil; vyhýbání se rizikovému chování...)

U lékaře(ordinace, nemocnice, lékárna; lékař, zdravotní sestra; léky, masti, kapky...)

Lidské tělo (části lidského těla; vnitřní orgány a jejich funkce...)

Vývoj člověka (základy sexuální výchovy; prenatální vývoj, porod, novorozenec, kojeneček, batole, předškolní věk, školní věk, puberta, dospělost, stáří, smrt...)

Naše smysly (sluch, hmat, čich, zrak, chuť; rozvoj smyslového vnímání...)

Sport (cvičení; zdravotní cviky; pohybové hry; chůze, běh, skok, lezení, házení, zdolávání překážek; plavání; lyžování; tanečky; cvičení na nářadí, s náčiním; olympiády a sportovní zápolení; druhy sportů...)

Pobyt venku (procházky, školní zahrada, výlety, vycházky do přírody...)

Jemná motorika (grafomotorika; správné držení tužky; volný pohyb zápěstím píšící ruky; grafomotorické cviky...)

Doprava (dopravní prostředky, značky, semafor, přechod pro chodce, pravidla bezpečnosti...)

Pozor na neznámé (neznámí lidé, neznámé situace, obezřetnost; ochrana osobního soukromí...)

Klíčové kompetence:

2. Kompetence k řešení problémů

dítě ukončující předškolní vzdělávání

2.7. – chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli, ale že jejich včasné a uvážlivé řešení je naopak výhodou; uvědomuje si, že svou aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit

4. Sociální a personální kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

4.7. – při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně; nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout

4.9. – dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování

5. Činnostní a občanské kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

5.4. – chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá

5.11. – ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit

5.12. – dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské)

3. LIDÉ



Integrovaný blok **Lidé** přináší základy sebepoznání a sebehodnocení, děti si více uvědomí, co pro ně znamenají jejich nejbližší (maminka s tatínkem, sourozenci, babička a dědeček, kamarádi). Děti se seznámí s pravidly soužití ve třídě, naučí se rozlišovat vhodné a nevhodné chování a jednání. Děti si rozvinou pozitivní vztahy k sobě i ostatním (prosociální chování). Děti se naučí, že každý z nás je jedinečný a důležitý pro ostatní a poznají, že i jinde na světě žijí lidé se stejnými přáními a tužbami jako my.

Témata (vzdělávací nabídka):

Já (znalost jména a příjmení, věku, svéznačky, bydliště; vyjádření vlastních potřeb, přání a požadavků; sebehodnocení...)

Já a moji kamarádi (znalost jména i příjmení dětí ve třídě, učitelek; pravidla soužití ve třídě; začlenění do kolektivu; adaptace; vztahy k vrstevníkům i dospělým; ocenění práce druhého; respektování druhého; kooperace...)

Já a moje rodina (rodina jako místo lásky, pomoci a bezpečí; rodinné vztahy; sourozenci, rodiče, prarodiče, teta, strýc, bratřenci a sestřenice, vnuk a vnučka; pomoc doma...)

Povolání rodičů (práce, povolání a řemesla; peníze v našem životě...)

Dobré srdce (kamarádství, empatie, soucit, pomoc, ohleduplnost, zdvořilé chování; řešení konfliktu domluvou, kompromisem; neubližování si...)

Citové projevy (radost, smutek, smích, pláč, vztek, strach, štěstí, láska...)

Multikulturní výchova (lidé na naší planetě, národnosti, tolerance, práva lidí a dětí...)

Pohádky (nadpřirozené bytosti; vlastnosti pohádkových postav...)

Předměty denní potřeby

Klíčové kompetence:

1. Kompetence k učení

dítě ukončující předškolní vzdělávání

1. 3. - má elementární poznatky o světě lidí, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitosti a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije

1.6. – odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých

1.7. – pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí

2. Kompetence k řešení problémů

dítě ukončující předškolní vzdělávání

2.8. – nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu

3. Komunikativní kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

3.4. – v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i dospělými; chápe, že být komunikativní, vstřícný, iniciativní a aktivní je výhodou

3.8. – ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit; má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku

4. Sociální a personální kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

4.1. – samostatně rozhoduje o svých činnostech; umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej

4.2. – uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky

4.3. – dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování; vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost

4.4. – ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídí, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje; v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku; je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy

4.5. – napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí

4.6. – spolupodílí se na společných rozhodnutích; dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim

4.8. – je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečným

4.9. – chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou

5. Činnostní a občanské kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

5.1. – svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat

5.2. – dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky

5.3. – odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem

5.5. – váží si práce i úsilí druhých

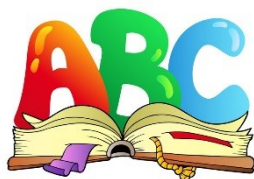
5.6. – zajímá se o druhé

5.8. – má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat

5.9. – spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat

5.10. – uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat; chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu

4. KULTURA



Integrovaný blok **Kultura** ukazuje na různé tradice a zvyky s důrazem na místní zvyklosti. Umožňuje dětem prožívat oslavy a svátky, které v průběhu roku probíhají, účastnit

se jejich příprav. Podporuje u dětí zvláště citovou složku jejich osobnosti, klade důraz na estetické vnímání, posiluje naše vzájemné vztahy a propojenost s rodinou i širším okolím.

Zároveň připravuje děti na vstup do základní školy, důraz je kladen na rozvoj řeči, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost; schopnost zvládnout celkovou školní zátěž.

Témata (vzdělávací nabídka):

Kulturní akce (divadlo, kino, koncert; základní pravidla chování na veřejných místech...)

Exkurze

Tradice a zvyky (Nový rok, Tři králové, Svatý Valentin, Masopust, Karneval, Velikonoce, Čarodějnice, Den Matek, Den otců, Den dětí, Posvícení, Advent, Dušičky, Svatý Martin, Mikuláš, Vánoce...)

Oslavy (narozneniny a svátky...)

Umělecká produkce (hudební, literární, dramatické, výtvarné činnosti...)

Výtvarné a pracovní činnosti (barvy, kresba, malba, trhání, mačkání a skládání papíru, lepení, stříhání, práce s netradičním materiálem, látkou a přírodninami, modelování, stavby a díla z písku, hlíny, konstruktivní činnosti; pozorování a hodnocení uměleckých děl...)

Hudba (zpěv, hra na tělo, hra na hudební nástroje, poslech...)

Divadlo (dramatizace, improvizace s loutkou; rozehrávání dialogů, situací...)

Pohádky (poezie i próza)

Básničky (říkanky, rýmy, rozpočítadla...)

Hádanky (humor a vtip...)

Akce s rodiči (besídky, jarmarky, společná odpoledne, výlety...)

Prostředí (výzdoba třídy, šatny; udržování pořádku v hračkách, pomůckách, věcech a předmětech denní potřeby...)

Historie (historické události a osobnosti, pravěk, středověk, novodobé dějiny, 28. říjen - 100 let vzniku Československé republiky...)

Česká republika (naše země; hlavní město Praha; prezident, státní symboly; kulturní a přírodní památky; hory, řeky, známá města...)

Naše město a okolí (budovy v blízkosti MŠ, bydliště, řeka Ostravice, Beskydy, Lysá hora...)

Knihy(návštěva knihovny, Den knihy, čtení s rodiči a prarodiči, výstavka knih, nákup nových knih, ilustrace, čtení před spaním, jak se rodí kniha, papír, zacházení s knihou....)

Fantazie, představivost

Řeč (výslovnost; gramatická správnost; správné dýchání, práce s hlasem; artikulační a dechová cvičení; správné tvoření vět; vedení dialogu; tvoření otázek, odpovědí; formulování myšlenek; bohatá slovní zásoba; synonyma, homonyma, antonyma...)

Mimořečová konverzace (řeč těla, gesta, mimika, pantomima...)

Předčtenářská gramotnost (představa o písmenech a hláskách; aktivní naslouchání, porozumění obsahu řeči; sluchová a zraková paměť; fonologické schopnosti; rozklad slov na slabiky; první, poslední hláska ve slově; délka samohlásky ve slabice.....)

Předmatická gramotnost (velikost, hmotnost, objem, tvar; tvoření souborů předmětů; základní geometrické tvary; sledování předem dané cesty – začátek, konec; labyrinty, bludiště; více x méně x stejně; logický řetěz, logické úkoly; číselná řada 1 – 10, postřehování počtu; předmět, který do skupiny ostatních nepatří; doplnění chybějících předmětů do skupin; posloupnost; prostorové myšlení a orientace - vlevo, vpravo, nahoře, dole, vedle, před, za, uprostřed, první, poslední; aritmetická znaménka; jednoduché aritmetické úlohy...)

Multimédia (informační a komunikační technologie, tablet, počítač, Sweet box...)

Barvy (základní i barevné odstíny)

Školáci(příprava na zápis, vstup do ZŠ; pasování; návštěva ZŠ; reakce na pokyn, respektování autority, příkazu, zákazu; dokončení úkolu, neodbívání;klidné sezení u pracovního stolu; potlačení impulzivního chování...)

Klíčové kompetence:

1. Kompetence k učení

dítě ukončující předškolní vzdělávání

1.1. - získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení

1.3. - má elementární poznatky o světě kultury i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitosti a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí

1.4. – klade otázky a hledá na ně odpovědi; poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo

1.5. – učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje; při zadané práci dokončí, co započalo, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům

2. Kompetence k řešení problémů

dítě ukončující předškolní vzdělávání

2.2. – řeší problémy, na které stačí; známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a pomocí dospělého

2.3. – problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti; postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje; spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací; hledá různé možnosti a varianty (má vlastní, originální nápady); využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost

2.4. – při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických i empirických postupů; pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích

2.5. – zpřesňuje si početní představy, užívá číselných matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti

2.6. – rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedou k cíli), a řešení, která funkční nejsou; dokáže mezi nimi volit

3. Komunikativní kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

3.1. – ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog

3.2. – dokáže vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.)

3.3. – domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci

3.5. – ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní

3.6. – průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím

3.7. – dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.)

4. Sociální a personální kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

4.6. - přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti

5. Činnostní a občanské kompetence

dítě ukončující předškolní vzdělávání

5.5. – má smysl pro povinnost při hře, práci i učení; k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně

5.6. - je otevřené aktuálnímu dění

Článek VIII. Individuální vzdělávací program pro děti mladší 3 let

Výchovná péče o děti do tří let věku je zaměřená na rozvoj rozumových a řečových schopností, pohybových, pracovních, hudebních, výtvarných schopností a kulturně hygienických návyků přiměřených věku dítěte. Zajišťování bezpečnosti a zdraví dětí, jejich pobytu na čerstvém vzduchu, spánku v odpovídajícím hygienickém prostředí a osobní hygieny dětí, včetně poskytování první pomoci. Ve vzdělávání dětí mladších tří let převládají spontánní činnosti nad řízenými. Nejčastěji uplatňujeme individuální nebo skupinovou formu činností. V plné míře akceptujeme vývojová specifika (individualizace a diferenciací). Při plánování vzdělávací nabídky pro děti mladší tří let vycházíme z jednoduchých principů:

- jednoduchost,
- časová nenáročnost,
- známé prostředí a nejbližší okolí,
- smysluplnost a podnětnost,
- dostatek prostoru a času pro volný pohyb a hru dítěte.

Při vzdělávání dětí od dvou do tří let maximálně využíváme metody práce vhodné pro tuto věkovou kategorii:

Dítě a jeho tělo:

Fyzický vývoj dítěte je ve dvou letech stále u osvojení dokonalého udržení rovnováhy, chůze je již jistá. Dítě se pouští do nebezpečných situací, vědomí nebezpečnosti není ještě na stejné úrovni s jeho fyzickými schopnostmi. Proto je třeba neustálý dohled. Postupně poznává vlastní tělo. Dovede pojmenovat jeho jednotlivé části. Zlepšuje se koordinace činností mezi očima a rukama.

Očekávané výstupy:

1. Sebeobsluha a samostatnost

- používání WC s pomocí
- umyje si samo ruce, utře se

- na upozornění se vysmrká
- spolupracuje při oblékání a svlékání
- jí samo lžičkou
- napije se samo z hrnečku

2. Hrubá motorika:

- dobře chodí
- dobře běhá
- s oporou vystupuje a sestupuje po schodech
- skáče snožmo
- krátkou dobu se udrží na jedné noze
- udělá několik kroků po špičkách
- skáče z malé výšky
- hraje si s míčem, kopne do míče

3. Jemná motorika:

- střídavě používá obě ruce
- horizontálně řadí předměty k sobě
- staví věže
- skládá, rozebírá, ukládá předměty
- různě manipuluje s předměty
- zkouší malování prsty

4. kresba:

- čáranice

Dítě a jeho psychika:

Ve dvou letech má dítě vybudovanou určitou úroveň nezávislosti, učí se mluvit, věnuje tomu mnoho času a energie, učí se zachovávat hygienické návyky, to vyžaduje psychickou, intelektovou a citovou vyzrálou dítěte. Období negativismu je na ústupu, dítě je klidnější, přesto jsou jeho emoce ještě dost labilní. Postupně se stává velmi citlivé a milé, mnohem lépe mu rozumíme. Velmi rádo s něčím pomáhá, má vybudováno mnoho zvyků a upíná se na drobné rituály, které mu pomáhají rozvíjet sebedůvěru a utvrdit si bezpečnou představu o okolním světě. Začíná si osvojovat pravidla života ve skupině, snaží se je dodržovat a jejich dodržování vyžaduje od ostatních. Je schopné rozlišovat předmět podle barvy, tvarů, uspořádat nebo vyjmenovat několik prvků. Do svých objevů zapojuje také schopnost logického myšlení (prozkoumává nové věci a místa, rozebírá různé předměty, objevuje).

Mnoho vět téměř u tříletého dítěte začíná slůvkem "já". Věty už mají správnou gramatickou strukturu a jsou mnohem srozumitelnější.

Řeč:

Na začátku tohoto období se dítě ptá na věci, které nezná, opakuje jejich názvy. Zdokonaluje se paměť. Dítě potřebuje dostatek času, aby se mohlo vyjádřit. Postupně se řeč rychle vyvíjí. Na konci tohoto období dítě klade mnoho otázek. Protože je dítě v tomto období velmi citlivé na kouzlo slov na jejich zvukomalebnot, je to doba vhodná na čtení poezie, na vymýšlení básniček a říkanek, na hry se slovy.

Očekávané výstupy:

1. Zrakové vnímání a paměť:

- třídí předměty podle pokynů
- řadí předměty podle pokynů
- porovnává předměty

2. Řeč:

- pojmenuje některé věci na obrázku
- ukáže na obrázku činnost
- správně používá slova „ano, ne“
- jeví zájem o obrázkové knížky, příběhy

3. Sluchové vnímání a paměť:

- napodobuje hlasy zvířat na obrázku
- opakuje, co slyší
- doplňuje jednotlivá slova ve verši
- naučí se krátké říkadlo

Dítě a ten druhý:

Ve hře batolete je velká proměnlivost, ale silná zaujatost, radost, neochota se svojí hrou přestat, touha se k ní vracet a určité fragmenty z ní neustále opakovat. Z manipulační hry se postupně stává konstruktivní, z napodobivé námětová, protože dítě je schopno postupně postihnout a ve hře prozkoumávat větší celky, začlenit více zkušeností a dovedností, naplňovat určitý širší vnitřní záměr. Hra v tomto věku buduje svět představ a fantazie, který se následně s velkou vehemencí uplatňuje v dalším období vývoje dítěte. Děti si rády naplno hrají převážně samostatně a tento individualismus není dobré omezovat nebo se ho snažit rychle překlenout. To neznamená, že mu nejsou ostatní děti přínosem a inspirací. V námětových hrách je dítě kolem třetího roku schopné reprodukovat řetěz činností, které odpozorovalo. V konstruktivních hrách v této době pojmenovává po dokončení své výtvoř, někdy vyslovuje záměr svých konstruktivních pokusů ještě před započítím činnosti, ale často ho několikrát v průběhu tvorby mění. Soustředěnost na tuto činnost je krátká a je závislá i na mnoho vnějších okolnostech. Před třetím rokem si hraje dítě nejčastěji samostatně a má-li

možnost, pozoruje hru druhých. V tomto věku je plně koncentrované na sebe, zajímá se o druhé, ale nemá potřebu se s někým porovnávat.

Očekávané výstupy:

1. Hra:

- staví si z kostek
- hraje si s pískem
- zapojuje se do pohybových her

Dítě a společnost:

V období po dosažení dvou let je dítě po všech stránkách tvorem společenským. I když si ještě hraje většinou vedle ostatních dětí než s nimi, začíná se ve společnosti ostatních dětí cítit dobře. Ačkoli má dítě rádo kontakty s vrstevníky a vyhledává je, ještě si neumí počínat dobře ve vztazích. Dítě si vytváří jen krátkodobé a často konfliktní vztahy. Stále ovšem rádo vyhledává společnost dospělých a chce se zapojovat do jejich činností. Ke konci tohoto období se míra konfliktů mezi dětmi snižuje díky tomu, že se zlepšuje vyjadřování.

Očekávané výstupy:

1. Sociální dovednosti:

- dokáže se odloučit od matky
- napodobuje správné společenské chování - pozdravit, poděkovat,
- porozumí běžným pokynům

Dítě a svět:

Dítě přirozeně pozoruje blízké prostředí a život v něm, učí se zacházet s předměty, se kterými se běžně setkává. Je třeba vysvětlovat dítěti, co se děje ve světě, který ho obklopuje, pomocí jednoduchých vět. Neomezovat se jen na pojmenování věcí, ale také vyprávět, k čemu slouží, jak se s nimi zachází. Říkat dětem přesné názvy zvířat, rostlin apod.

Očekávané výstupy:

- orientuje se ve známém prostředí

Článek IX. Evaluační systém

Důležitou etapou vzdělávacího procesu je vedle plánování předškolního vzdělávání i sledování a vyhodnocování jeho průběhu i výsledků. Vnitřní evaluační a hodnotící procesy umožňují zlepšovat – optimalizovat kvalitu pedagogických činností i podmínek, za kterých předškolní vzdělávání v naší MŠ probíhá. Evaluace a hodnocení je realizováno na několika úrovních:

na úrovni školy – zpracovává ji vedoucí pracovník předškolního úseku školy.

Jejím předmětem je hodnocení souladu ŠVP PV s RVP PV, vytvořených podmínek, za kterých vzdělávání probíhá i průběh a výsledky, jichž škola ve vzdělávání dosahuje. Vlastní hodnocení školy je zpracováno ve VÝROČNÍ ZPRÁVĚ ŠKOLY, VLASTNÍM HODNOCENÍ ŠKOLY.

na úrovni tříd - vypracovává jí ji učitelky dané třídy a jejím cílem je vyhodnocování TVP vzhledem k požadavkům ŠVP PV a potřebám dětí v této skupině.

na úrovni dítěte – zpracovává ji pedagog, který individuálně s dítětem pracuje, pozoruje jej, zjištěnou skutečnost vyhodnocuje a zachycuje v záznamu o pozorování dítěte, nebo v individuálním plánu dítěte s OŠD.

Plán evaluace ŠVP:

1. Dokumenty školy, ŠVP, TVP
2. Průběh vzdělávání a výsledky
3. Podmínky vzdělávání
4. Spolupráce

9.1 Dokumenty školy, ŠVP, TVP

Tato oblast by měla hodnotit naplňování stanovených záměrů a cílů školy v souladu s cíli RVP PV.

Předmět	Evaluace podtémat integrovaných bloků
Cíl	vyhodnotit naplnění stanovených záměrů v rámci zrealizované vzdělávací nabídky, stanovit případná opatření do dalšího, navazujícího tematického plánu v rámci integrovaného bloku
Časový rozvrh	vždy po ukončení podtématu integrovaného bloku
Nástroje	záznam do přípravy ped. konzultace učitelek dle potřeby záznam do přehledu o rozvoji dítěte, konzultace s rodiči
Kdo	pedagogické pracovnice

Předmět	Evaluace dílčích projektů
Cíl	plnění záměrů, začlenění cílů dílčích projektů do jednotlivých integrovaných bloků
Časový rozvrh	1x za dva měsíce – průběh realizace
Nástroje	záznam v TVP
Kdo	konzultace učitelek na třídě pedagogické porady konzultace učitelka – rodič
Kdo	pedagogické pracovnice

Předmět	Evaluace doplňkového programu
---------	--------------------------------------

Cíl	Hodnocení účinnosti doplňkového program ve vztahu k naplnění koncepčních záměrů a osobním pokrokům dětí. Hodnocení ve vztahu ŠVP – RVP PV
Časový rozvrh	červen
Nástroje	konzultace s rodiči konzultace s odborníky vystoupení pro veřejnost
Kdo	Pedagogické pracovnice, rodičovská veřejnost

Předmět	Hodnocení dětí
Cíl	hodnotit vývojové pokroky jednotlivých dětí
Časový rozvrh	Převážně průběžně, dle aktuální situace a potřeby
Nástroje	konzultace učitelek konzultace s rodiči konzultace s odborníky z pedagogicko-psychologické porady diagnostika dětských výtvarných prací sebehodnocení dítěte samostatně během dne záznamy do archů dle stanovených kritérií (grafické i písemné) – zejména na základě diagnostiky a pozorování vedení portfolia dle potřeby stanovení případných opatření
Kdo	pedagogické pracovnice

Předmět	Soulad TVP – ŠVP – RVP PV
Cíl	ověřit soulad TVP – ŠVP – RVP PV, hodnocení naplňování záměrů, vzdělávacího obsahu, podmínek, metod, forem práce, doplňkového programu školy, spoluúčast rodičů
Časový rozvrh	1x ročně (srpen)
Nástroje	přehledy o rozvoji dětí - fotodokumentace výstavy, vystoupení dětí - záznamy hospitační záznamy konzultace pedagogické porady autoevaluace pedagogických pracovníků vlastní hodnocení školy
Kdo	pedagogické pracovnice, zást. Ředitele, rodiče

9.2 Průběh vzdělávání a výsledky

Evaluace průběhu vzdělávání bude zaměřena na hodnocení vlastního vzdělávacího procesu, používaných metod a forem práce, uplatnění nových poznatků a zkušeností, naplnění cílů a koncepčních záměrů ŠVP a výsledků vzdělávání.

Předmět	Evaluace uplatněných metod, postupů, forem práce – vzdělávací proces
Cíl	zhodnocení vlastního průběhu a výsledků vzdělávání z hlediska používaných metod a forem práce se záměry v této oblasti v ŠVP
Časový rozvrh	průběžně

Nástroje	konzultace pedagogů hospitace, uplatňování poznatků z dalšího vzdělávání pedagogické porady sebehodnocení dětí
Kdo	pedagogické pracovnice, děti, zást. ředitele

Předmět	Osobní rozvoj pedagogů
Cíl	uplatnění nových poznatků z DVPP ve vlastní práci, autoevaluace vlastního vzdělávacího procesu, autoevaluace ve vztahu k dalšímu osobnostnímu růstu
Časový rozvrh	průběžně
Nástroje	konzultace pedagogické porady
Kdo	pedagogické pracovnice

9.3 Podmínky vzdělávání

Cílem evaluační činnosti v této oblasti je vyhodnocení podmínek pro naplňování koncepčních záměrů ŠVP.

Předmět	Evaluace personálních podmínek
Cíl	Zhodnotit personální podmínky ve vztahu k naplnění cílů RVP PV: kvalifikovanost pedagogického týmu, DVPP ve vztahu k cílům ŠVP a k naplnění koncepčních záměrů, efektivita personálního zabezpečení ŠJ, MŠ
Časový rozvrh	červen, srpen
Nástroje	průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků kontrolní činnost pedagogické a provozní porady
Kdo	ředitel, učitelka, uklízečka, kuchařka

Předmět	Evaluace materiálních podmínek
Cíl	zhodnotit materiální podmínky školy ve vztahu k naplňování záměrů ŠVP: budova, technický stav, vybavení tříd – dětský nábytek, pomůcky, hračky, zahrada + zahradní náčiní, ŠJ – vybavení v souladu s legislativou
Časový rozvrh	průběžně
Nástroje	záznamy z pedagogických a provozních porad záznamy z kontrolní činnosti fotodokumentace jednání se zřizovatelem
Kdo	všichni zaměstnanci dle místa pracovní působnosti a zřizovatel

Předmět	Evaluace organizačních podmínek školy
Cíl	zhodnotit účelnost a vhodnost organizace a režimového uspořádání ve vztahu k naplňování záměrů ŠVP
Časový rozvrh	průběžně
Nástroje	monitoring, hospitace, kontrolní činnost, dotazníky, zápis z porad, konzultace
Kdo	všichni zaměstnanci dle profesní odpovědnosti a místa výkonu práce

9.4. Spolupráce

Cílem této oblasti je vyhodnocení přínosu partnerství pro naplňování stanovených záměrů v ŠVP.

Předmět	Evaluace spolupráce s rodinou
Cíl	Úspěšnost zvolených metod, forem spolupráce a naplnění stanovených záměrů v této oblasti v ŠVP
Časový rozvrh	podzim, zima, jaro/léto
Nástroje	fotodokumentace zveřejnění záznamů z doplňkového programu školy rozhovory s rodiči, monitoring mezi rodiči mimoškolní akce za účasti rodičů
Kdo	pedagogické pracovnice, rodiče – dotazníky 2022

Předmět	Evaluace spolupráce se ZŠ, zřizovatelem, veřejností
Cíl	vyhodnotit kvalitu a účelnost zvolených metod ve vztahu k naplnění stanovených záměrů v ŠVP
Časový rozvrh	dle možností
Nástroje	zveřejnění fotodokumentace webové stránky konzultace s partnery vystoupení dětí pro veřejnost výstava dětských prací konzultace s učitelkami ze ZŠ
Kdo	ředitelka, učitelka

Aktualizováno:

30. 5. 2020 (Covid-19, distanční výuka)

1.1.2021(Podpůrná opatření ped. intervence)

1.9. 2021 (Bezplatná jaz. příprava)