



Příloha č. 7 - Distanční výuka

Dodatek školního řádu platný v případech popsaných v § 184a zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon)

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel školního řádu, pak ustanovení školního řádu, která jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, poskytne škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.

A. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

1. Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat distanční formou výuky dle svých možností a v míře odpovídající mimořádným okolnostem.
2. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování při distanční formě vzdělávání nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka do zprávy třídnímu učiteli v elektronické žákovské knížce.

B. Režim školy

3. O zavedení distanční formy vzdělávání budou žáci a jejich zákonní zástupci informováni neprodleně prostřednictvím školního informačního systému a webových stránek školy. Následně budou informováni o způsobu online výuky a o stanoveném rozvrhu.
4. V průběhu distančního vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni průběžně prostřednictvím školního informačního systému Bakaláři, videokonferenčními hovory nahrazujícími klasické třídní schůzky, telefonicky, písemnou korespondencí, případně osobně.
5. Režim vyučovacích hodin a přestávek, rozvrh při prezenční výuce se zpravidla nevztahuje na distanční vzdělávání. V tomto případě jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, kterými jsou např. odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, zařazování kratších oddechových přestávek, nevhodné držení těla během práce s počítačem atd.
6. Délku výuky a přestávek při distančním vzdělávání stanovuje pedagog podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a věku.
7. Vzhledem k možnostem výuky, kdy při distančním vzdělávání zpravidla nelze realizovat vzdělávání v rozsahu plánovaném pro prezenční výuku, se škola zaměří především na plnění výstupů a získávání kompetencí v hlavních předmětech – českém jazyce a literatuře, matematice a cizím jazyce. Veškeré změny ve vzdělávacím obsahu, přesuny či redukci učiva škola eviduje a využije pro případné úpravy vzdělávání v dalším období a pro následné úpravy svého školního vzdělávacího programu.

C. Formy vzdělávání

1. **Denní** - opatření se vztahuje na absenci, která nepřekročí 50% žáků třídy. Výuka žáků vzdělávajících se ve škole i nepřítomných probíhá obvyklou formou. Škola neposkytuje distanční vzdělávání. Žáci nepřítomní se považují pro tuto formu vzdělávání za nemocné.
2. **Smíšená** - opatření se vztahuje na absenci více než 50% žáků třídy. Žáci přítomní ve škole pokračují v denní docházce. Žáci, kterým je dle opatření zakázáno chodit do školy, se vzdělávají distanční formou.
1. **Distanční** – prezenční forma vzdělávání je zakázána všem žákům jedné či více tříd nebo celé školy. Všichni žáci se vzdělávají distančně.



Distanční vzdělávání škola přizpůsobí podmínkám žáků tak, že zajistí:

- on-line výuku - kombinaci synchronní on-line výuky (pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy MS Teams) a asynchronní výuky (žáci pracují individuálně, tempo a čas přizpůsobí svým možnostem),
- off-line výuku - předávání písemných materiálů osobním vyzvedáváním,
- pravidelnou a průběžnou komunikaci pedagogických pracovníků se žákem a jeho zákonnými zástupci, způsobem odpovídajícím možnostem a materiálně-technickým podmínkám,
- zveřejnění zadávaných úkolů a následně správného řešení prostřednictvím komunikační platformy MS Teams,
- předávání informací o výsledcích žáka, poskytování zpětné vazby
- v případě zájmu individuální konzultace žáků online formou, příp. za dodržení všech bezpečnostních a hygienických opatření prezenční formou (peer to peer)
- průběžnou kontrolní a hospitační činnost vedení školy.

Do rozvrhu online výuky budou přednostně zařazeny:

- Hlavní předměty - český jazyk a literatura, matematika, cizí jazyk (do rozvrhu zařazeny alespoň 2x v týdnu)
- Vedlejší - ostatní předměty vyjma výchov (do rozvrhu zařazeny alespoň 1x v týdnu)
- Předměty s výchovným a praktickým zaměřením - hudební výchova, tělesná výchova, výtvarná výchova, pracovní činnosti, volitelné předměty - budou realizovány individuální činností zadanou prostřednictvím MS Teams.

D. Hodnocení výsledků vzdělávání

1. Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy obdrží zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů.
2. Při zadávání úkolů povinných, příp. dobrovolných, stanoví vyučující kritéria, která žákům předem oznámí. Na základě těchto kritérií následně probíhá hodnocení.
3. Plnění úkolů je možné např. těmito formami:
 - on-line test, on-line ústní zkoušení
 - fotografie nebo skenovaný dokument vypracovaného zadání vložený do MS Teams
 - příloha e-mailu zaslaného na adresu vyučujícího
 - písemná forma odevzdávaná na předem stanovené místo
4. O způsobu odevzdávání zadané práce je nutno se domluvit s daným vyučujícím.
5. Odevzdávané práce budou hodnoceny v elektronické žákovské knížce obdobně jako při denní formě vzdělávání.
6. Při hodnocení výsledků vzdělávání je uplatňováno především hodnocení formativní, ale také hodnocení sumativní, jak slovním hodnocením, tak případně klasifikačním stupněm a vedením žáka k sebehodnocení.
7. Výsledky vzdělávání žáka při distanční výuce jsou ukládány ve formě osobního portfolia, a to v listinné nebo digitální podobě.

Dodatek školního řádu schválila školská rada dne
Dodatek školního řádu projednala pedagogická rada dne



Základní škola Frýdek-Místek, El. Krásnohorské 2254

El. Krásnohorské 2254
738 01 Frýdek-Místek
Tel.: +420 555 531 651